



CODICE ETICO AZIENDALE



LHYRA
MAKING IDEAS BECOME
BUSINESS



*Questo documento indica le politiche
e le direttive che regolano e sono
alla base dei rapporti in azienda tra i
dipendenti e con le altre realtà con cui
l'azienda interagisce: clienti, fornitori,
comunità di riferimento*

I PRINCIPI GUIDA DI LHYRA

Noi di LHYRA condividiamo un impegno volto ad assicurare il massimo livello di integrità nello svolgimento dell'attività aziendale e di attenzione ai principi di rispetto del sociale e dell'ambiente.

L'integrità e l'etica che ognuno di noi ha sempre posto nel proprio lavoro caratterizza il nostro modo di operare.

Lavorare con un forte senso di integrità è cruciale per mantenere la nostra credibilità e la fiducia dei nostri clienti, partner, dipendenti e verso tutta la comunità di riferimento dell'azienda.

Creare un ambiente di trasparenza nello svolgimento dell'attività è una priorità massima per tutti noi e in questo ambiente dobbiamo costantemente rispettare i principi di sostenibilità per garantire il nostro business.

Il Codice Etico Aziendale rappresenta il nostro impegno ad operare con franchezza e veridicità nelle nostre relazioni e comunicazioni, per evitare comportamenti socialmente inaccettabili e per garantire la massima tutela dell'ambiente nell'esercizio della nostra attività.

Ci aspettiamo che la società venga gestita secondo i principi enunciati nel presente Codice e che tutti, dal gruppo manageriale a ciascun dipendente, siano tenuti a rispettarli.

Il nostro Codice Etico contiene regole riguardanti le responsabilità individuali e di categoria, nei confronti dell'ambiente nonché nei confronti dei dipendenti, clienti, fornitori, ed altri soggetti interessati.

IL NOSTRO OBBLIGO A RISPETTARE IL CODICE ETICO

Ciascuno di noi è tenuto a leggere e rispettare questo Codice Etico e ad attenersi a quanto in questo prescritto ed alle eventuali successive integrazioni. La mancata osservanza potrebbe dare luogo a responsabilità civili e penali a carico del dipendente in questione, che potrebbe essere anche assoggettato a misure disciplinari.

Poniamo ulteriore responsabilità a carico del management che deve dimostrare, mediante le sue azioni, l'importanza dell'attenersi alle regole, di guidare attraverso l'esempio e di essere a disposizione dei dipendenti che abbiano quesiti etici da porre o che vogliano segnalare possibili violazioni.

Deroghe al Codice possono essere concesse in casi individuali ma soltanto in circostanze eccezionali ed autorizzate dalla proprietà di LHYRA srl.

Ognuno di noi è tenuto a segnalare al proprio superiore comportamenti che riteniamo, in buona fede, contrari alla legge od al Codice Etico Aziendale. Se il nostro superiore è coinvolto nella vicenda, o non ha potuto o voluto gestire adeguatamente il problema, dobbiamo segnalare il caso alla proprietà dell'azienda.

RISPETTARE LE LEGGI ED I REGOLAMENTI VIGENTI

LHYRA rispetta e si attiene a tutte le leggi e regole applicabili alla propria attività.

E' responsabilità di ogni dipendente che lavora per LHYRA di rispettare conseguentemente queste leggi e di cercare consigli puntuali in merito agli adempimenti legali e ad altre problematiche legali.

Per la natura del suo business LHYRA si trova ad organizzare e gestire eventi in contesti internazionali, i dipendenti impegnati in operazioni all'estero sono tenuti a conoscere ed attenersi a tutta la normativa nazionale ed estera applicabile ai vari casi.

TRATTARE I DIPENDENTI CON RISPETTO E TUTELARE I DIRITTI UMANI

Al fine di tutelare i diritti umani e di promuovere condizioni eque di occupazione, la sicurezza nei luoghi di lavoro, la gestione responsabile delle problematiche ambientali ed elevati standard etici, il nostro Codice Etico deve essere applicato nella progettazione e alla fornitura dei servizi LHYRA.

Chiunque lavori per LHYRA deve veder rispettati i suoi diritti umani fondamentali, e non subire alcuna sofferenza fisica o psicologica a causa del proprio lavoro.

Raccomandiamo che tutti i nostri dipendenti siano liberi di aderire pacificamente e legalmente ad associazioni di propria scelta, e che abbiano diritto alla contrattazione collettiva quando questa è applicabile.

LHYRA non accetta, ed ovviamente non persegue, il lavoro minorile.

Nessun dipendente deve subire discriminazioni a causa della propria razza, colore, sesso, preferenza sessuale, stato civile, gravidanza, maternità o paternità, religione, opinioni politiche, nazionalità, origine etnica o sociale, stato sociale, invalidità, età, appartenenza sindacale, e così via.

Ogni dipendente dovrebbe conoscere i termini e le condizioni di base del proprio impiego.

La massima priorità deve essere sempre attribuita alla salute dei lavoratori ed alla sicurezza sul posto di lavoro anche quando questo, per la natura dei servizi prestati e temporaneamente esercitato all'estero.

Ciò vale per ogni aspetto delle condizioni di lavoro, compreso il livello del rumore, la temperatura, la ventilazione, l'illuminazione, e la qualità e l'accesso ai servizi igienici.

I nostri fornitori ed i loro subfornitori sono tenuti a rispettare il nostro Codice Etico ed a verificarne il rispetto.

SALVAGUARDIA DELL'AMBIENTE

L'ambiente è importante per noi e per i nostri stakeholder e quindi LHYRA si adopera per minimizzare il suo impatto ambientale.

Gli obiettivi in materia di ambiente sono:

- Minimizzare l'impatto sulla natura e sulla cultura locale e rispettare le limitazioni della destinazione
- Attuare un turismo che sostenga nel miglior modo possibile l'economia locale.
- Progettare servizi turistici che lavorino attivamente per la salvaguardia dell'ambiente e la preservazione del patrimonio naturale e culturale della destinazione.
- Promuovere un turismo di alta qualità, etico, equo e solidale che favorisca la gioia della scoperta, lo scambio culturale, la conoscenza ed il rispetto dei popoli visitati.

LHYRA è anche impegnata a:

- Migliorare la consapevolezza ambientale di tutti i dipendenti
- Migliorare continuamente la nostra performance ambientale
- Rispettare o superare i requisiti di legge in materia ambientale
- Ridurre i consumi energetici sul luogo di lavoro
- Ridurre gli sprechi di risorse ingiustificati
- Collaborare con i fornitori per evitare rischi ambientali

I dipendenti sono tenuti a trattare le problematiche ambientali in maniera professionale, ma anche ad aiutare LHYRA a sviluppare e sfruttare le opportunità del settore economico per contribuire a creare una società più sostenibile.

PROTEGGERE LE INFORMAZIONI

E' dovere di tutti i dipendenti proteggere le informazioni riservate e proprietarie di LHYRA e quelle dei suoi clienti e fornitori

I dipendenti LHYRA hanno accesso ad informazioni di proprietà della società, e talvolta anche a quelle di terzi. Tali informazioni possono essere dati finanziari, programmi commerciali e promozionali, informazioni tecniche, informazioni sui dipendenti e sui clienti, ed altri tipi di informazione. L'accesso, l'uso e la divulgazione di tali informazioni senza autorizzazione potrebbe danneggiare LHYRA od il soggetto terzo, pertanto ai dipendenti è vietato l'accesso, l'uso o la divulgazione di tali informazioni senza la dovuta autorizzazione.

Se il dipendente non è certo di esserne autorizzato, è tenuto a cercare chiarimenti.

Ogni dipendente LHYRA ed il personale che per LHYRA presta servizio sotto qualsiasi forma e titolo è tenuto a:

1. non divulgare a nessuno informazioni che LHYRA non abbia reso di pubblico dominio, salvo a
 - (i) persone che lavorando per LHYRA abbiano accesso nel corso del loro lavoro al tipo di informazioni in questione ed abbiano buon motivo per averle;
 - (ii) altre persone autorizzate da LHYRA a riceverle;
 - (iii) persone alle quali tali informazioni debbono essere trasmesse secondo quanto previsto dalle mansioni svolte.
2. non accedere, non duplicare, non riprodurre e non fare uso, né direttamente né indirettamente, di informazioni di proprietà aziendale, se non nel contesto dei compiti e lavori per LHYRA;
3. venendo a sapere di un uso o trattamento illecito di informazioni riservate, segnalare tempestivamente il fatto al diretto superiore o alla proprietà aziendale;
4. non immagazzinare informazioni LHYRA su computer privati.

LHYRA ha l'obiettivo di essere un membro responsabile della realtà economica e sociale in cui opera.

Questo impone a tutti noi di essere sensibili alle questioni sociali ed ambientali e di fornire risposte appropriate ed esatte alle domande poste da soggetti interessati, per questo è importante comportarsi in maniera socialmente ed eticamente responsabile.

E' fondamentale ed imprescindibile che l'immagine che ognuno di noi da di LHYRA sia sempre associata al rispetto per i diritti umani, a condizioni di lavoro eque e sicure, ed a prassi compatibili con l'ambiente.